



1. APRESENTAÇÃO

O Plano Mensal de Fiscalização da Agência de Regulação de Serviços Públicos do Município de Timon – AGERT para o mês de abril foi elaborado com o objetivo de organizar, de forma estratégica e integrada, as atividades de fiscalização das áreas finalísticas sob sua competência. Esse planejamento reafirma o compromisso da Agência com a eficiência, a transparência e a qualidade na prestação dos serviços públicos regulados, em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, publicidade e previsibilidade que norteiam a administração pública.

O documento apresenta o cronograma das ações de fiscalização das áreas finalísticas, conforme a legislação vigente, adotando uma abordagem sistêmica e coordenada para atender às particularidades de cada setor regulado. As atividades foram priorizadas com base em critérios técnicos, indicadores de desempenho, análise de riscos regulatórios e demandas identificadas junto à sociedade e às entidades reguladas e fiscalizadas.

Considerando a ampliação do escopo das atividades regulatórias e a necessidade de fortalecer um ambiente de confiança entre regulados, usuários e sociedade, o plano incorpora também os direcionamentos estabelecidos na Agenda Regulatória 2025/2027. Essa integração contribui para a previsibilidade das ações e reforça o compromisso da AGERT com a governança regulatória e a eficiência administrativa.

A elaboração do plano foi conduzida de forma colaborativa, com a participação ativa das coordenações e assessorias da Agência. Cada setor técnico identificou prioridades, definiu metas e estabeleceu prazos, garantindo que o cronograma de fiscalização seja exequível e alinhado às demandas operacionais e estratégicas da AGERT.

O plano também ressalta a importância do uso de metodologias e ferramentas modernas na execução das fiscalizações, fortalecendo a atuação da Agência em atividades como mediação de conflitos, avaliação do cumprimento de obrigações contratuais e garantia da qualidade dos serviços regulados.



2. PLANEJAMENTO DAS FISCALIZAÇÕES

INÍCIO	FIM	PRESTADOR DE SERVIÇO	ATIVIDADE/LOCAL	MODALIDADE	RESPONSÁVEL	OBJETIVO
01/04/2026	30/04/2026	ÁGUAS DE TIMON	ANÁLISE DOS DADOS RECEBIDOS	REMOTA	DSB/DCS/COOR.FISC	CONSOLIDAÇÃO DOS DADOS RECEBIDOS
28/04/2026	28/04/2026	ÁGUAS DE TIMON	RESERVATÓRIO QUE ABASTECE O BAIRRO SÃO MARCOS	PRESENCIAL	DSB/COOR.FISC	AVERIGUAR A CONTINUIDADE E REGULARIDADE DO ABASTECIMENTO DE ÁGUA, BEM COMO O ESTADO DE CONSERVAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E CONDIÇÕES OPERACIONAIS
28/04/2026	28/04/2026	ÁGUAS DE TIMON	POÇOS DO BAIRRO SÃO MARCOS	PRESENCIAL	DSB/COOR.FISC	AVERIGUAR A CONTINUIDADE E REGULARIDADE DO ABASTECIMENTO DE ÁGUA, BEM COMO O ESTADO DE CONSERVAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E CONDIÇÕES OPERACIONAIS
28/04/2026	28/04/2026	ÁGUAS DE TIMON	VERIFICAR A PRESSÃO (m.c.a) PARA OS USUÁRIOS	PRESENCIAL	DSB/COOR.FISC	AVERIGUAR A CONTINUIDADE E REGULARIDADE DO ABASTECIMENTO DE ÁGUA
29/04/2026	29/04/2026	SEINFRA	VERIFICAR A CONSTRUÇÃO DA GALERIA DA RUA DR. JOÃO LULA	PRESENCIAL	DSB/COOR.FISC	AVERIGUAR A EXECUÇÃO DA REFORMA DA GALERIA DE DRENAGEM, VERIFICANDO A CONFORMIDADE DOS SERVIÇOS REALIZADOS, BEM COMO O ESTADO DE CONSERVAÇÃO, A INTEGRIDADE ESTRUTURAL, AS CONDIÇÕES DE ESCOAMENTO E O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DO SISTEMA.



30/04/2026	30/04/2026	SLU	NÚCLEO DE LIMPEZA	PRESENCIAL	DSB/COORD.FISC	AVERIGUAR O ESTADO DE CONSERVAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E CONDIÇÕES OPERACIONAIS
POR DEMANDA			RESPOSTAS À ORGÃO EXTERNOS	REMOTA / IN LOCO	DG	RESPONDER TEMPESTIVAMENTE E COM EFICÁCIA ÓRGÃOS EXTERNOS E IMPRENSA.
POR DEMANDA		ÁGUAS DE TIMON	FISCALIZAÇÃO	IN LOCO	COORD.FISC	FISCALIZAÇÃO EM CAMPO PARA AVERIGUAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS.



Agência Reguladora dos Serviços
Públicos de Timon